



Servicio  
de Relaciones  
Internacionales



UNIVERSIDAD  
DE LA REPÚBLICA  
URUGUAY

**Boletín de Resoluciones**  
**CAI 14.09.22**

**Asistentes a la sesión:**

Presidente: **Gonzalo Vicci**  
Orden Docente: **Gabriela Mordecki**  
Orden Egresados:  
Orden Estudiantil:  
Área de la Salud: **Gabriel Picos**  
Área Social y Artística:  
Área de Tecnologías y Ciencias de la Naturaleza y el Hábitat: **Panambí Abadie**  
CCI:  
CSE:  
CSEAM:  
CSIC:

Asiste por la CCI, en calidad de invitado:

Por la Unidad de Apoyo Técnico y de Gestión (UATG) del SRI: Dir. División **María Teresa Salvo**

Por la Secretaría de la Comisión: **Karina Nicolich**

**1. Presidencia. Asunto.** (Exp. 017000-000055-22). Solicitud de prórroga de la designación del docente Eduardo Rodríguez Sanabria en cargo de Asistente, Grado 2, Esc. G, 30 horas en la Unidad de Apoyo Académica del SRI. (Dist.1 )

**Resuelve:** 1) Atento a los informes de actuación del docente y de la Prof. Adj. Andrea Vignolo, responsable de la Unidad de Apoyo Académico, prorrogar la designación interina del docente Eduardo Rodríguez Sanabria en cargo de Asistente, Grado 2, Esc. G, 30 horas en la Unidad de Apoyo Académica del Servicio de Relaciones Internacionales, por el período 20.09.22 - 20.09.23, con cargo a la Partida de Cooperación Nacional e Internacional del SRI.

2) Pase a Secretaría y siga trámite al Consejo Delegado Académico.

**2. Presidencia-Prorectorado de Gestión. Asunto.** Acciones de articulación y coordinación entre el Prorectorado de Gestión y el Servicio de Relaciones Internacionales, se propone comenzar a implementar acciones que permitan ampliar la participación de funcionarios TAS en los diversos programas. (Dist. 2)

**Resuelve:** 1) Tomar conocimiento de la comunicación del Prorector de Gestión y del Presidente del SRI acerca de las acciones de articulación y coordinación que se están llevando a cabo para consolidar un proceso fundamental de formación y profesionalización de los funcionarios TAS de la UDELAR, al mismo tiempo que se generan las condiciones para el intercambio y la internacionalización de la gestión.

**3. SRI- Asunto.** Designaciones a comisiones y grupos de trabajo.



Servicio  
de Relaciones  
Internacionales



UNIVERSIDAD  
DE LA REPÚBLICA  
URUGUAY

**Resuelve:** 1) Mantener el punto en el orden del día a la espera de propuestas de nombres para integrar dichos ámbitos.

**4. PRESIDENCIA. Convenios internacionales que se detallan a continuación:**

**Exp. 40011-000077-22.** Convenio específico Udelar y Universidad Miguel Hernandez de Elche.

**Exp 017100-000026-22** Convenio de Intercambio Académico Minas Gerais y Udelar

**Exp 162900-000053-22** Convenio Marco entre Udelar FARTES - Universidad Arte y Diseño de Linz

**Exp 240018-000005-22** Convenio Marco Udelar - Universidad de Minas Gerais

**Exp 031710-000246-22** Convenio Marco Udelar - Universidad Politécnica de Madrid

Aprobar los Convenios Internacionales tramitados en los expedientes N° 40011-000077-22 Exp. 017100-000026-22, Exp. 162900-000053-22, Exp. 240018-000005-22 y el Exp. 031710-000246-22.

**5. PRESIDENCIA. Convenios nacionales que se detallan a continuación:**

**Resuelve:** Tomar conocimiento de lo actuado por la Presidencia para la aprobación de los convenios nacionales y su elevación al CDA para su aprobación definitiva.

**Exp. 40011-000077-22.** Convenio específico Udelar y Universidad Miguel Hernandez de Elche.

**Expediente Nro-071140-000019-22.** Convenio entre Dirección General de Casinos del Estado y Udelar - Facultad de Medicina (Psicología Médica).

**Expediente Nro-311170-000072-22.** Adenda al Convenio entre Udelar - Cenur Litoral Norte y Fundación de Desarrollo de Salto Grande.

**6. DRER. Asunto. (Exp.: 017006-000016-22) Unión Europea. Programa Euromodelo Joven. Tercera edición para Uruguay. Informe presentado por el Departamento de Relaciones Extrarregionales.**

**Resuelve:** 1) Tomar conocimiento de lo conversado con la delegación de la Unión Europea sobre el Programa Euromodelo Joven en su tercera edición para Uruguay.

2) Considerar de interés la mencionada propuesta y solicitar al Consejo Delegado Académico el aval institucional para esta actividad.

3) Pase a consideración del Consejo Delegado Académico.

**7. Presidencia. Asunto (Exp.: 017000-000060-22) Solicitud de renovación de las dedicciones compensadas de los funcionarios Alicia Nassar, Sandra Rodriguez, Carolina Pereira, Adriana Morillas, Karina Nicolich y Gastón Cousin por el período 01/11/22 al 31/10/23.**

**Atento:** Los procesos de estudio del sistema de compensaciones salariales y de evaluación de desempeño que ha implementado el Consejo de Gestión y la reorganización de tareas definida por el Servicio de Relaciones Internacionales.



Servicio  
de Relaciones  
Internacionales



UNIVERSIDAD  
DE LA REPÚBLICA  
URUGUAY

**Considerando:** Que estos procesos implicarán análisis y redefiniciones que necesariamente impactarán en la consideración de las solicitudes de esta naturaleza

**Resuelve:** Solicitar la renovación de las dedicaciones compensadas de los funcionarios Alicia Nassar, Sandra Rodríguez, Carolina Pereira, Adriana Morillas, Karina Nicolich y Gastón Cousin por el período 01/11/22 al 31/10/23, de acuerdo a los fundamentos contenidos en las solicitudes respectivas, sujeto a la aprobación del CDGAP.

**8. CAI. Asunto.** [Presentación de solicitudes de renovación y/o otorgamiento de extensiones horarias y dedicaciones compensadas.](#)

**Resuelve:** Establecer que las solicitudes de renovación y/o otorgamiento de extensiones horarias y dedicaciones compensadas, deberán incluir:

- La descripción de las tareas inherentes al cargo que ocupa la funcionaria o el funcionario para quien se solicita la compensación o extensión horaria
- La descripción de tareas que realizará en el marco del incremento de horas solicitado
- Las tareas extraordinarias a realizar en el caso de que se solicite el otorgamiento de una dedicación compensada.

Presidencia - Secretaría CAI  
Boletín difundido: 19.Set.22